

CACS-FUNDEB

Rio Claro

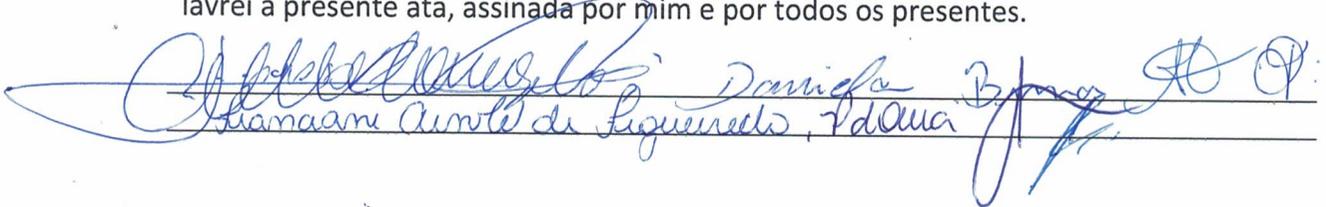
Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério (FUNDEB)

Aos 29 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, nas dependências do auditório da Secretaria Municipal da Educação, às treze horas e trinta minutos, reuniram-se em reunião ordinária os conselheiros: Adriane Eloisa Cavamura, Bruna Pacheco dos Santos Fermino, Daniela Aparecida Aparecida da Silva Sales, Franciane Arnold de Figueiredo, Janaína de Cássia Roberto, João Batista de Barros, Pamela Aparecida Cassão, Paula de Oliveira e Rosemeire Marques Ribeiro Archangelo, tendo como pontos de pauta: **1- Ofícios recebidos, 2- Censo Escolar, 3- Ofício encaminhado-diferença SIOPE, 4- Parecer Trimestral, 5- SIOPE, 6- Calendário Anual, 7- Plano de trabalho, 8- Verificação das Contas.** Rosemeire deu início à reunião. Comunicou que a reunião está sendo gravada para cumprimento da lei. O Grupo debateu a respeito da forma de gravar, se poderia ser feita por áudio, ao invés da gravação. Ficou decidido que a gravação será em formato de áudio, que ficarão armazenadas no drive do Conselho e disponibilizadas quando solicitadas caso não sejam sigilosas. João solicitou que a legalidade da lei referente à gravação seja questionada, para garantir sua constitucionalidade e será feito um ofício. Rosemeire realizou a leitura da ata da reunião ordinária anterior e a mesma foi aprovada. Em seguida, foi feita a leitura dos ofícios recebidos. Rosemeire mencionou que ainda não há uma resposta do Departamento de Finanças a respeito da reunião solicitada com a Assessoria do SIOPE, visto que o Departamento solicitou um novo ofício pedindo para este conselho especificar quais são os questionamentos. Dos ofícios que serão encaminhados, a Presidente ressaltou que foi depositado aproximadamente 4 milhões na conta do FUNDEB, e também um valor de quase 36 mil que, em seguida, foi retirado. Foi feito um ofício direcionado à Secretaria de Finanças para esclarecimentos. Também mencionou que permanecerá na Presidência e no Conselho até 31 de março, e já solicitou à Presidente do COMERC a substituição do segmento. João, vice-presidente, não deseja permanecer na posição. Rosemeire sugeriu que João fique no cargo de presidente interinamente até que seja realizada uma nova eleição em uma reunião extraordinária. Em relação ao Censo Escolar, ficou deliberado que o acompanhamento ficará para a próxima presidência. Rosemeire mencionou que o município assinou o "Programa Escola em Tempo Integral", e será necessário solicitar informações. Em relação às datas para as próximas reuniões, ficou definido que serão sempre nas últimas terças-feiras do mês, no período da manhã: 26/03, 30/04, 28/05, 25/06, 30/07, 27/08, 24/09, 29/10, 26/11 e 17/12. Rosemeire mencionou dois casos em relação ao transporte escolar que precisam ser averiguados. O grupo de trabalho de fiscalização do transporte agendará uma data com a responsável do setor para acompanhamento

CACS-FUNDEB

Rio Claro

e fiscalização para os meses de março e agosto. Pamela relatou que foi feita a conferência dos boletins de frequência e folhas de pagamentos do mês de fevereiro, e estão aguardando as devolutivas do RH, como é feito normalmente. Do grupo de Contabilidade, João e Adriane passaram os dados para que Rosemeire possa preencher o Parecer do respectivo trimestre. Foi mencionado o fechamento da conta Parcela Diferida, e que também está sendo questionado por ofício. Será solicitado ao RH um relatório referente ao valor de férias para o fechamento das contas. Sem mais considerações, encerra-se a reunião às 15h30, da qual eu, Carolini Aparecida Sartori, lavrei a presente ata, assinada por mim e por todos os presentes.

Handwritten signatures in blue ink, including names like Daniela, Idama, and others, written over a horizontal line.